

PERSONAL TÉCNICO DE DELEGACIÓN

Delegación de Euskal Herria en DONOSTIA

La Fundación InteRed es una ONGD que impulsa procesos socioeducativos desde un enfoque local-global, proporcionando herramientas para cuestionar y transformar de manera crítica el modelo social, político y económico existente, que genera injusticias sociales. Esta toma de conciencia nos permite impulsar la acción transformadora en nuestros ámbitos de actuación: centros educativos, espacios comunitarios, espacios de educación no formal, etc.

A través de metodologías participativas y vivenciales, fomentamos espacios de diálogo, intercambio de experiencias que valoran la riqueza y diversidad de saberes y propician espacios de cuidado y autocuidado mediante la creación de redes y alianzas con otras entidades, espacios y colectivos.

Bajo la responsabilidad de la coordinadora de la delegación y la delegada, la persona se encargará de:

OBJETIVOS DEL PUESTO:

- Impulsar y dar seguimiento al proyecto *“Construyendo comunidades co-educativas activas por la Igualdad y la sostenibilidad: el cuidado de las personas y el planeta en el centro”* en Euskal Herria.
- Implementar las intervenciones de Educación para la Transformación Social (EPTS) de la Delegación, en 3 centros educativos de Euskal Herria.
- Participar en el desarrollo de las actividades de la delegación, fortaleciendo la presencia de InteRed en Euskal Herria.

RESPONSABILIDADES:

1. Dar seguimiento al desarrollo del proyecto financiado por la AECID *“Construyendo comunidades co-educativas activas por la Igualdad y la sostenibilidad: el cuidado de las personas y el planeta en el centro”* en Euskal Herria.
2. Acompañar la implementación del proyecto en 3 centros educativos de Euskal Herria, donde se está desarrollando las actividades de Educación para la Transformación Social.
3. Desarrollar 3 talleres de formación y sensibilización con alumnado de primaria, sobre Igualdad y Sostenibilidad.
4. Participar en las reuniones de coordinación a nivel autonómico, así como aquellas reuniones de la delegación en las que se requiera su participación o en redes en las que participamos como InteRed.

PERFIL REQUERIDO:

Se considera imprescindible:

- Estudios universitarios preferentemente en educación, educación social, trabajo social y/o ciencias sociales.
- **Experiencia** demostrada de al menos 1 año en:
 - Educación para el desarrollo y ciudadanía global y/o metodologías educativas transformadoras preferentemente en Euskadi.
 - Trabajo en espacios de educación formal o no formal con jóvenes y personal educador.
- **Formación en equidad de género** y/o sostenibilidad medioambiental.
- Dominio de castellano y del **euskera a nivel EGA o C1.**
- Disponibilidad para viajar dentro de Euskal Herria.
- Informática: manejo del paquete Office con dominio de Excel

- Manejo de las Redes Sociales y otras herramientas de comunicación externa y web a nivel de administración.

Perfil Personal:

- Capacidad de identificación con los valores y cultura de InteRed y de entender la cultura de una ONGD.
- Buena capacidad de comunicación oral y escrita.
- Facilidad para las relaciones humanas y para el manejo de grupos.

Competencias del puesto:

- ✓ **Orientación al logro:** establece objetivos retadores para su puesto y contribuye significativamente con su delegación.
- ✓ **Iniciativa:** desarrolla una alta capacidad de decisión en el ámbito de sus responsabilidades y promueve iniciativas de impacto en su delegación.
- ✓ **Trabajo en equipo y cooperación:** contribuye a crear un espíritu de equipo haciendo un esfuerzo por la incorporación de personas a su ámbito de responsabilidad.

CONDICIONES LABORALES

Tipo de contrato:	contrato laboral
Duración:	3 meses (posibilidad de ampliación)
Jornada:	media jornada (19 horas semana)
Lugar de trabajo:	cualquiera de las oficinas de InteRed en Euskal Herria
Salario:	según baremo interno de la organización.
Fecha de incorporación:	inmediata, enero/febrero 2026

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN:

Las personas interesadas deberán enviar su currículum vitae **antes del 10 de enero de 2026** al correo electrónico gestión.personas@intered.org indicando en el asunto: "Personal Técnico Donosti".

InteRed podrá solicitar a las personas candidatas la documentación acreditativa de los méritos y requisitos valorables en cualquier momento del proceso de selección, incluida la entrevista.

En coherencia con su estrategia de género, InteRed reafirma su compromiso con la igualdad de oportunidades en el acceso al empleo y en el desarrollo profesional. No se aplicará ningún tipo de discriminación por motivos de sexo, género, identidad sexual, origen, nacionalidad, clase social, ideología, religión u otros factores personales o identitarios.

Los currículums recibidos fuera de plazo no serán considerados. Solo se contactará con las candidaturas preseleccionadas.

Durante el periodo de recepción de candidaturas se podrá iniciar la revisión de los currículums y la realización de entrevistas, pudiendo cerrarse el proceso antes de la fecha límite establecida.